



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

St. kinderopvang de Speelweide (BSO)
Steenderenseweg 25
7255 KC Hengelo (Gld)
Registratienummer 188123659

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Bronckhorst
Datum inspectie:	09-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-04-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op donderdag 9 april is BSO de Speelweide in opdracht van de gemeente Bronckhorst bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

Het onderzoek heeft zich gericht op alle kwaliteitsvoorschriften vanuit de Wet kinderopvang die van toepassing zijn.

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Algemene kenmerken dagopvang

BSO de Speelweide is gevestigd in het buitengebied, locatie Steenderenseweg 25 te Hengelo GLD. Er wordt verzorging en opvoeding geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Binnen deze locatie bevindt zich ook een dagopvang van dezelfde eigenaar. Opvang vindt plaats van maandag t/m vrijdag naschools.

Inspectiegeschiedenis

- 2015, 2016 en 2017 zijn er geen tekortkomingen geconstateerd op de onderzochte voorwaarden. het betreft een verkort onderzoek.
- 2018; tekortkomingen geconstateerd op de volgende domeinen: "Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid".

Huidige bevindingen

Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de volgende domeinen:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft de volgende domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder verantwoorde opvang biedt op het domein van het pedagogisch klimaat. Dit domein bestaat uit het hebben van een pedagogisch beleidsplan waarin diverse onderdelen moeten worden beschreven.

Tevens dient de houder ervoor zorg te dragen dat het pedagogisch beleidsplan in de praktijk wordt uitgevoerd.

Door het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan dient de houder ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en een actief te participeren in de maatschappij.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt, naast het pedagogisch beleidsplan van de houder, gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar, om bovenstaande te beoordelen.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid vormt de belangrijkste bron van informatie voor ouders waarin de opvangorganisatie de visie op de omgang met kinderen verwoordt. De wetgever heeft bepaald dat een aantal voorwaarden onderdeel moeten uitmaken van dit beleidsdocument. Om een helder beeld te krijgen van beleid en visie is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Houder heeft een pedagogisch werkplan opgesteld voor BSO de Speelweide, hierin ontbreekt het volgende:

- *Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.*
- *Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.*
- *Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.*

Houder is een herstelaanbod aangeboden en heeft bovenstaande tekortkomingen opgepakt, deze voldoen na aanbod.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De praktijkobservatie is uitgevoerd op dinsdagmiddag 9 april. Bij aanvang van het inspectieonderzoek zijn de beroepskrachten de middag aan het voorbereiden en gaan ze de kinderen met twee busjes van school halen. Zodra de kinderen zijn opgehaald wordt er buiten aan tafel gezien het mooie weer gegeten en gedronken.

Er heeft een observatie plaatsgevonden tijdens binnenkomst van de kinderen, het eet- en drinkmoment en buiten spelen.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, twee aspecten staan hieronder beschreven:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Observatie: Vertrouwde gezichten-medewerkers en kinderen

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep, er zijn twee vaste beroepskrachten die elke opvang dag aanwezig zijn en daarnaast staat, indien nodig, een vaste invaller. Ook hebben kinderen op hun opvang dag altijd een aantal vaste andere kinderen in de groep. De Buiten BSO bestaat uit één basisgroep 20 kindplaatsen, welke voor de beschikbare ruimte opgesplitst wordt in twee groepen. De kinderen zijn ingedeeld op leeftijd (8- en 8+).

Observatie: Contact en individuele aandacht

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. Tijdens het buiten spelen zit één kind alleen aan tafel, dit wordt opgemerkt door de beroepskracht. De beroepskracht maakt contact met een praatje en lopen vervolgens samen buiten en overleggen wat ze graag wil doen. Ook geven de beroepskrachten op regelmatige basis complimenten aan de kinderen en worden er wederzijdse grapjes gemaakt waar zowel de beroepskrachten als de kinderen om moet lachen.

Observatie: Structuur en flexibiliteit

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde, het biedt houvast voor kinderen. Zodra de beroepskracht de kinderen heeft begroet mogen de kinderen naar het toilet en hun handen wassen om vervolgens bij de BSO aan tafel te gaan. Tijdens het eetmoment wordt er gesproken over de mogelijke activiteiten en de beroepskracht vraagt aan de kinderen of ze zelf al ideeën hebben over wat ze gaan doen.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

Observatie: Leren samenspelen

De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen, maar grijpen in als kinderen niet mee mogen of kunnen doen. Tijdens de observatie wordt er gebruik gemaakt van de trampoline, meerdere kinderen willen er tegelijk op, als de kinderen er niet uit kunnen komen grijpt de beroepskracht in en worden er afspraken gemaakt zodat iedereen er gebruik van kan maken.

Observatie: Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Tijdens het buiten spelen zorgt de beroepskracht voor nieuwe mogelijkheden voor een activiteit. Ook brengt ze het spel op een enthousiaste manier over waardoor er zichtbaar een positieve sfeer wordt gecreëerd. Tijdens de observatie is ook gezien dat de beroepskrachten benaderbaar zijn voor kinderen die een vraag hebben. Ook doen de beroepskrachten mee aan een spel als kinderen dit vragen.

Observatie: Samen spelen samen leren.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Er wordt een watertunnel gebouwd, kinderen moeten elkaar ondersteunen om de techniek van de tunnel te laten werken.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (9 april 2019)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Plaatsingsoverzicht
- Personeelsrooster
- Informatie beschikbare buitenruimte

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel, zoals:

- Eisen ten aanzien van de opleiding die gevolgd is of wordt,
- Eisen ten aanzien van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker,
- Tevens worden er eisen gesteld aan de inzet van de beroepskrachten en de hoeveelheid op te vangen kinderen,
- Daarnaast moeten medewerkers ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.

In dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens de inspectie is het personenregister kinderopvang ingezien. De houder is gevraagd naar alle beroepskrachten welke ten tijde van de inspectie een arbeidsovereenkomst met de houder hadden. Naar aanleiding van de gekregen informatie zijn de beroepskrachten gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. De beroepskrachten zijn aangemeld, goedgekeurd en gekoppeld in het personenregister.

Ook de stagiaire welke werkzaam is bij KDV en BSO de Speelweide is aangemeld en geregistreerd in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten

De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal werk.

Invulling pedagogisch beleidsmedewerker 2019 door houder aangegeven:

De PB-er vervult zowel de functie van pedagogisch beleidsmedewerker als de functie van pedagogisch coach.

Aan het begin van ieder nieuw kalenderjaar zal worden vastgesteld hoeveel uren aan beleidswerk en coachwerk zal worden toegekend. Iedere werknemer moet minimaal 10 uur coaching per jaar ontvangen. Omdat PB-er zelf ook als pedagogisch medewerkster werkzaam is, zal zij zelf ook coaching moeten ontvangen. Hiervoor hebben wij een samenwerkingsverband met KDV SpelendWijs in Hengelo Gld. Hun coach zal onze PB-er coachen en andersom. Het team van de Speelweide bestaat uit 8 fte en de Speelweide beschikt over 2 LRK-nummers (dagopvang en BSO). Daardoor komen we op de volgende uren verdeling: Totaal: min. 180 uur beleidswerk/coachwerk;

- Min. 100 uur voor ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
- Min. 80 uur voor coaching van beroepskrachten

PB-er houdt zelf bij welke uren zij aan welke taken besteedt.

PB-er heeft een laptop ter beschikking, waarop zij verslagen, beleid, urenverdeling e.d. bijhoudt. Naast het werk van beleidsmedewerker en coach is Rianne ook werkzaam als pm-er. Hiervoor staat zij tot nu toe nog 18 uren ingeroosterd en doet zij daarnaast ca. 3.5 uur per week haar aanvullende taken. Zij heeft een arbeidscontract van 20.5 uur per week. In de toekomst zal het werk als pm-er minderen en het werk als beleidsmedewerker/-coach wat uitgebreid worden. PB-er is in het bezit van een PABO-diploma. Onlangs is gebleken dat er toch nog aanvullende scholing moet komen. Er zijn inmiddels lijnen uitgezet naar het Iselinge college in Doetinchem en zij zal z.s.m. met aanvullende scholing starten.

Beleidsmedewerker:

PB-er heeft onlangs het pedagogisch beleid aangepast en gezorgd dat alle leidsters dit gelezen hebben. Bij ieder teamoverleg zal een onderdeel van het pedagogisch beleid besproken worden.

Pedagogisch coach:

PB-er heeft inmiddels alle collega's geobserveerd en hier een verslag van gemaakt. Iedereen kreeg een 'top' en een 'tip'. Dit werd als team als zeer welkom ervaren.

Op dit moment alle leidsters de opdracht gegeven om een vraagstuk te beantwoorden, waar je in de praktijk 'tegenaan loopt'. Tijdens de komende teamoverleggen zullen er steeds 2 vraagstukken besproken worden.

Dit werkplan zal regelmatig aangevuld worden, met taken die de PB-er gedaan heeft.

Bovenstaande voorwaarde is inhoudelijk niet beoordeeld omdat de houder nog heel 2019 de tijd heeft om aan deze voorwaarde te voldoen. Vanaf januari 2020 zal deze voorwaarde ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden

Beroepskracht in opleiding

Bij BSO de Speelweide is een stagiaire (BOL-opleiding) werkzaam voor drie dagen in de week. Zij wordt grotendeels ingezet op de KDV en daarnaast incidenteel bij de BSO. Tijdens observatie staat de stagiaire aan het eind van de dag alleen op de groep. Een stagiaire mag niet intallig ingezet worden en alleen afsluiten, daarnaast heeft zij geen arbeidscontract.

Herstelaanbod

Houder heeft gebruik gemaakt van een herstelaanbod en aangegeven dat de beroepskracht in opleiding per direct niet meer boventallig wordt ingezet maar als stagiaire wordt ingezet op beide groepen voor de laatste twee maanden. Tijdens observatie is het niet duidelijk of het een BOL of BBL-opleiding is. De overige pm-ers zullen deze diensttijden gaan invullen. Ook is in het beleid afspraken en invulling stagiaire op de groep vastgelegd.

Conclusie:

Tekortkoming inzet beroepskracht in opleiding voldoet na herstelaanbod.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

Op het moment van het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er zijn 17 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten.

De personeelsroosters en presentielijsten zijn ingezien en door middel van een steekproef beoordeeld, deze voldoen.

Afwijken beroepskracht-kind ratio

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Achterwacht

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat de achterwachtregeling beschreven. In geval van een calamiteit bij een niet afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, is er altijd een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Invulling pedagogisch beleidsmedewerker 2019 door houder aangegeven:

De PB-er vervult zowel de functie van pedagogisch beleidsmedewerker als de functie van pedagogisch coach.

Aan het begin van ieder nieuw kalenderjaar zal worden vastgesteld hoeveel uren aan beleidswerk en coachwerk zal worden toegekend. Iedere werknemer moet minimaal 10 uur coaching per jaar ontvangen. Omdat PB-er zelf ook als pedagogisch medewerkster werkzaam is, zal zij zelf ook coaching moeten ontvangen. Hiervoor hebben wij een samenwerkingsverband met KDV SpelendWijs in Hengelo Gld. Hun coach zal onze PB-er coachen en andersom. Het team van de Speelweide bestaat uit 8 fte en de Speelweide beschikt over 2 LRK-nummers (dagopvang en BSO). Daardoor komen we op de volgende uren verdeling: Totaal: min. 180 uur beleidswerk/coachwerk;

- Min. 100 uur voor ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
- Min. 80 uur voor coaching van beroepskrachten

PB-er houdt zelf bij welke uren zij aan welke taken besteedt.

PB-er heeft een laptop ter beschikking, waarop zij verslagen, beleid, urenverdeling e.d. bijhoudt. Naast het werk van beleidsmedewerker en coach is Rianne ook werkzaam als pm-er. Hiervoor staat zij tot nu toe nog 18 uren ingeroosterd en doet zij daarnaast ca. 3.5 uur per week haar aanvullende taken. Zij heeft een arbeidscontract van 20.5 uur per week. In de toekomst zal het werk als pm-er minderen en het werk als beleidsmedewerker/-coach wat uitgebreid worden. PB-er is in het bezit van een PABO-diploma. Onlangs is gebleken dat er toch nog aanvullende scholing moet komen. Er zijn inmiddels lijnen uitgezet naar het Iselinge college in Doetinchem en zij zal z.s.m. met aanvullende scholing starten.

Beleidsmedewerker:

PB-er heeft onlangs het pedagogisch beleid aangepast en gezorgd dat alle leidsters dit gelezen hebben. Bij ieder teamoverleg zal een onderdeel van het pedagogisch beleid besproken worden.

Pedagogisch coach:

PB-er heeft inmiddels alle collega's geobserveerd en hier een verslag van gemaakt. Iedereen kreeg een 'top' en een 'tip'. Dit werd als team als zeer welkom ervaren.

Op dit moment alle leidsters de opdracht gegeven om een vraagstuk te beantwoorden, waar je in de praktijk 'tegenaan loopt'. Tijdens de komende teamoverleggen zullen er steeds 2 vraagstukken besproken worden.

Dit werkplan zal regelmatig aangevuld worden, met taken die de PB-er gedaan heeft.

Bovenstaande voorwaarde is inhoudelijk nog niet beoordeeld, omdat de houder nog heel 2019 de tijd heeft om aan deze voorwaarde te voldoen. Vanaf januari 2020 zal deze voorwaarde ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

BSO de Speelweide heeft èèn basisgroep max. 20 kindplaatsen, bij meer dan 11 kinderen wordt de groep opgesplitst in een 8- en 8+ groep.

Uit een steekproef op locatie blijkt dat kinderen een vaste mentor hebben. De mentor is de beroepskracht van deze kinderen. De beroepskracht geeft aan dat 1 keer per jaar een gesprek plaatsvindt met ouders over de ontwikkeling van hun kind. Bij haal- en brengmomenten worden ouders geïnformeerd over eventuele bijzonderheden.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de inspectie wordt de Nederlandse taal als voertaal gebruikt.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (9 april 2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulier(en) (Vervoer)
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Plaatsingsoverzicht
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gekeken of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft gemaakt, waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk worden gemaakt.

De houder draagt er zorg voor dat er in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Er is onderscheid gemaakt tussen de grote en de kleine risico's. De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's staat beschreven in het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid.

Op moment van inspectie is er geen actuele RIE aanwezig op locatie, deze is nagestuurd.

Het betreft een actueel beleid waarbij aandacht is voor het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Dit is een continue proces.

Dit blijkt uit:

- gesprek met de beroepskracht en houder;
- overlegstructuur.

Opmerking mbt buitenspeelruimte

Tijdens de observatie is het omgewaarde tuinhuisje op het buitenspeel terrein geen veilige plek om te spelen voor de kinderen. Houder heeft per direct een omheining geplaatst zodat de kinderen hier geen gebruik meer van kunnen maken.

Achterwacht

De houder heeft een achterwachtregeling ingesteld.

Eerste hulp aan kinderen

Na afloop van het toezichtbezoek zijn de certificaten eerste hulp aan kinderen van de beroepskrachten opgevraagd. De houder heeft deze certificaten binnen de gestelde termijn toegestuurd per mail. Alle beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen.

Conclusie:

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarbij onderscheid is gemaakt tussen grote en kleine risico's. De houder heeft maatregelen beschreven bij grote risico's en werkafspraken ten aanzien van kleine risico's. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is cyclisch (het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren). Het kindercentrum voert een beleid dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk waarborgt. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Echter het protocol dat wordt gebruikt voldoet niet aan de voorwaarden. Houder maakt gebruik van het protocol JSO-expertisecentrum voor jeugd en samenleving.

In het protocol moet zijn opgenomen:

- I. Stappen meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling met afwegingskader
- II. Stappen meldplicht bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
- III. Stappen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling
- IV. De verschillende vormen van kindermishandeling en huiselijk geweld
- V. Verantwoordelijkheden in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig meldklimaat

Tijdens de inspectie heeft houder een actuele versie meldcode kindermishandeling met de routes, verantwoordelijkheden en preventieve maatregelen nagestuurd. Hierbij is aangegeven dat overleg plaats heeft gevonden op 11 april en de medewerkers hierover zijn geïnformeerd.

Op moment van inspectie weten de beroepskrachten welke stappen te nemen en wanneer ze in contact moeten treden met de vertrouwensinspecteur van onderwijs. Het voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (9 april 2019)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Accommodatie

De houder van een kindercentrum moet zorgdragen voor passend ingerichte ruimtes voor spelen (zowel binnen als buiten) die in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen over de voorwaarden met betrekking tot het domein "accommodatie".

Eisen aan ruimtes

De BSO beschikt over drie groepsruimtes, voldoende om 20 kinderen op te vangen. Daarnaast is er voldoende buitenspeelruimte aanwezig.

Houder geeft aan:

De BSO gaat bij meer dan 11 kinderen de groep opsplitsen. De ruimte beneden, met de schuifpui naar buiten, noemt men de "grote" BSO, deze ruimte is geschikt om 11 kinderen op te vangen en is 40,06 m².

De tweede groepsruimte naast de babygroep is 14,23 m² en de derde groepsruimte boven op de 1ste verdieping is 17,81 m². Dit maakt een totaal van 32,04 m². Er worden hier samen max. 9 kinderen opgevangen.

Tijdens de observatie worden de extra ruimtes niet ingezet, alle 17 kinderen eten en drinken samen buiten aan de grote tafel en blijven buiten spelen. Opvang is gericht op veel buiten spelen en in aanraking komen met de natuur. Buitenspeelruimte is voldoende en passend ingericht, het biedt ruime speelmogelijkheden. Op dit moment invulling werkwijze gebruik extra ruimtes BSO binnen niet te toetsen. Men beschikt over voldoende m², beoordeling zal meegenomen worden tijdens een eerstvolgende inspectie.

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert ouders onder andere over het te voeren beleid, de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen en de klachtenregeling.

Dit doen ze op de volgende manieren:

- tijdens de mondelinge overdracht;
- tijdens het intakegesprek;
- via de mail;
- via de website;
- via de nieuwsbrief Tam Tam.

Aan de volgende voorwaarde wordt niet voldaan:

- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Tijdens het bezoek heeft de houder het rapport geplaatst op de website en voldoet.

Oudercommissie

BSO de Speelweide heeft een gezamenlijke oudercommissie BSO en KDV. Inmiddels heeft deze commissie 5 leden waarvan 2 ouders kinderen BSO vertegenwoordigen.

De houder heeft de notulen van 2018 naar de toezichthouder gestuurd:

In 2018 is de oudercommissie vier keer bij elkaar gekomen. Tijdens deze overleggen is er onder andere gesproken over het pedagogisch beleid, leidsters op de groep, thema's en tevredenheidsonderzoek.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.
Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : St. kinderopvang de Speelweide
Website : <http://www.despeelweide.com>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang de Speelweide
Adres houder : Steenderenseweg 25
Postcode en plaats : 7255 KC Hengelo (Gld)
Website : www.despeelweide.com
KvK nummer : 09152627
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. C. te Boekhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bronckhorst
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7255 ZJ HENGELO GLD

Planning

Datum inspectie : 09-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : 16-04-2019
Zienswijze houder : 23-04-2019
Vaststelling inspectierapport : 23-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-04-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-04-2019
Openbaar maken inspectierapport : 29-04-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het is bij ons wel bekend dat de stagiaire de BOL-opleiding doet en zij zal alleen als stagiaire op de groep aanwezig zijn en pas als pedagogisch medewerkster ingezet worden, nadat zij haar diploma behaald heeft.

Het splitsen van de BSO-groep vindt plaats aan de hand van:
Leeftijd (7+), maar er wordt ook gekeken naar het sociogram van de groep (samenstelling jongens/meisjes, vriendjes/vriendinnetjes, behoefte aan activiteiten). Het welzijn van het kind staat hierbij voorop.

Met vriendelijke groet,

Joke en Marieke
St. kinderopvang de Speelweide